

# Vedtægter for Løbeafdelingen – Ejby Løb for Livet

Vedtægter for løbeafdelingen under Ejby Idrætsforening (EIF)

## § 1. Navn og formål:

- 1.1 Afdelingens navn er: Løbeafdelingen – Ejby Løb for Livet
- 1.2 Afdelingens formål er at tilbyde fælles løbetræning og powerwalk på alle niveauer. Vi ønsker at skabe og øge sundhed ved fysiske aktiviteter, som udføres ved løb og evt. andre motionsformer, og at have regelmæssige træningssamlinger samt at arrangere og deltage i motionsløb, på motions- og konkurrencebasis. Samtidig ønsker vi også at fremme et socialt sammenhold og kammeratskab i klubben.

## § 2. Tilhørsforhold

- 2.1 Løbeafdelingen "Ejby løb for livet" er en afdeling under EIF og derfor underlagt de til enhver tid gældende love.

## § 3. Medlemskab

- 3.1 Enhver borger, der kan godkende foreningens vedtægter, kan optages enten som aktiv eller bidragydende medlem. Ved bidragydende medlem forstås instruktører, valgte medlemmer og passive medlemmer.
- 3.2 Indmeldelse med oplysning om fødselsdata skal ske skriftlig til afdelingens kasserer, og medlemskab oppebæres for normalt én sæson ad gangen. Adresseændring skal meddeles til afdelingens kasserer senest 14 dage efter flytning.
- 3.3 Medlemskontingent betales til afdelingen efter de af afdelingsbestyrelsen/ Afdelingsgeneralforsamlingen truffede beslutninger.
- 3.4 Foreningens medlemmer har ikke nogen økonomisk forpligtelse over for foreningen ud over kontingentforpligtelsen.
- 3.5 Ethvert medlem er pligtig at rette sig efter regler fastsat af foreningen, afdelingerne eller udvalg.
- 3.6 Et medlem kan af afdelingens bestyrelse udelukkes i et nærmere fastsat tidsrum. Eventuel udelukkelse kan indankes for hovedbestyrelsen.

## § 4. Generalforsamling

4. Afdelingen afholder senest 4 uger før EIF's ordinære hovedgeneralforsamling en afdelingsgeneralforsamling, som er afdelingens øverste myndighed. Indvarsling af afdelingsgeneralforsamling skal i ht. EIF's pgf. 7.
- 4.1 Forslag fra medlemmerne til behandling på afdelingsgeneralforsamling skal skriftlig være afdelingens formand i hænde senest 8 dage inden generalforsamlingen.
- 4.2 Afdelingsgeneralforsamlingen afvikles i øvrigt som følger:
  - Valg af dirigent
  - Afdelingsformandens beretning

- Afdelingskassereren fremlægger et af EIF's revisorer revideret regnskab til godkendelse
- Afdelingskassereren fremlægger budgetforslag for det igangværende regnskabsår
- Behandling af indkomne forslag.
- Valg af afdelingsbestyrelsesmedlemmer
- Andre valg
- Eventuelt

4.3 Stemmeberettiget og valgbar er ethvert medlem af afdelingen, som er fyldt 16 år, og som ikke er i restance. Formand og kasserer skal dog være personligt myndige.

Afdelingsgeneralforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til de fremmødtes antal, ligesom dens beslutning træffes ved simpelt stemmeflertal, dog kræver vedtægtsændringer mindst 2/3 flertal. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

## **§ 5. Bestyrelsen**

5.1 Afdelingsbestyrelsen består af:

- Formand
- Kasserer
- Sekretær
- 2 bestyrelsesmedlemmer
- 1-2 Suppleanter

På generalforsamlingen (GF) vælges formand og sekretær for 2 år ad gangen på ulige årstal. Kasserer vælges for 2 år ad gangen på lige årstal lige ledes på GF. Bestyrelsesmedlemmerne vælges for 2 år ad gangen. Suppleanterne vælges for 1 år ad gangen.

Hvis formand eller kassereren forlader bestyrelsen i utide, indkaldes til en ekstraordinær generalforsamling for at udfylde posten.

5.2 Afdelingen ledes af afdelingsbestyrelsen, som er ansvarlig for afdelingens økonomi og drift, dog jfr. hovedforeningens § 17.4, og afdelingskassereren er ansvarlig for de regnskabsmæssige opgaver.

5.3 Afdelingens regnskab og budget fremsendes til hovedforeningen senest 8 dage efter afdelingsgeneralforsamlingen.

5.4 Afdelingsbestyrelse/-generalforsamling afgør hvilke organisationer, afdelingen skal være tilsluttet.

5.5 Afdelingsbestyrelsen kan oprette diverse nødvendige udvalg.

5.6 Afdelingen tegnes af Formand og Kasserer i forening.

## **§ 6. Ekstraordinær generalforsamling**

6.1 Ekstraordinær afdelingsgeneralforsamling skal afholdes, når flertallet af afdelingsbestyrelsen finder det fornødent, eller når mindst  $\frac{1}{4}$  af afdelingens medlemmer over 16 år stiller skriftligt krav herom med angivelse af forslag, der ønskes behandlet.

6.2 Ekstraordinær afdelingsgeneralforsamling skal afholdes senest 4 uger efter, at kravet herom er modtaget. Indvarsling af ekstraordinær afdelingsgeneralforsamling sker af afdelingsbestyrelsen på samme betingelser som ordinær afdelingsgeneralforsamling.

## **§ 7. Kontingent**

7.1 Afdelingsbestyrelsen/afdelingsgeneralforsamlingen fastsætter retningslinier for kontingentbetalingen, dog jfr. § 5.2 i hovedforeningens vedtægter.

## **§ 8. Økonomi**

8.1 Ansvar for afdelingens økonomi påhviler afdelingsbestyrelsen (dog jfr. Hovedforeningens 17, stk. 4) og afdelingskassereren er ansvarlig for de regnskabsmæssige opgaver.

8.2 Afdelingsbestyrelsesmedlemmerne hæfter ikke personligt for de af afdelingernes indgåede forpligtigelser, idet alene afdelingen hæfter for sin formue, i henhold til hovedforeningens § 17, stk. 7.

## **§ 9. Opløsning**

9.1 Afgørelse om opløsning af afdelingen træffes i henhold til hovedforeningens § 19.

9.2 Ved høring om opløsning af afdelingen kræves  $\frac{2}{3}$  flertal på to på hinanden følgende afdelingsgeneralforsamlinger afholdt med 2 ugers mellemrum.

8.3 Afdelingens formue og rekvisitter tilfalder EIF's hovedafdeling ved eventuel opløsning af afdelingen.

Vedttaget på stiftende generalforsamling den 24. april 2013. Sidst revideret på generalforsamling den 16. marts 2016.